Приложение 1 к приказу 122 ФИЦ КазНЦ РАН от 26.06.2018

Порядок

оценки эффективности деятельности научных сотрудников

ФИЦ КазНЦ РАН

1. Общие положения

1. Порядок оценки эффективности деятельности научных сотрудников Федерального государственного бюджетного учреждения науки «Федеральный исследовательский центр «Казанский научный центр Российской академии наук» (далее – Порядок) является нормативным документом ФИЦ КазНЦ РАН, регламентирующим оценку деятельности научного сотрудника, и распространяется на научных сотрудников (главного, ведущего, старшего научного сотрудника, научного сотрудника, младшего научного сотрудника) ФИЦ КазНЦ РАН и обособленных структурных подразделений ФИЦ КазНЦ РАН (КФТИ, ИММ, ИОФХ, КИББ, ТатНИИСХ, Татарский НИИАХП) (далее – подразделения).

2. Оценка эффективности деятельности научного сотрудника ФИЦ КазНЦ РАН осуществляется для приведения условий трудового договора к понятию «эффективного контракта», который включает:

- обеспечение соответствия оплаты труда качеству выполняемых работ;

- достижение конкретных показателей качества и количества выполнения работ;

- создание прозрачного механизма оплаты труда;

- повышение мотивации научных сотрудников и эффективности их деятельности по заданным критериям и показателям.

2. Порядок

проведения оценки эффективности деятельности научных сотрудников

1. Перечень стимулирующих выплат, показатели эффективности и критерии для их оценки, размеры выплат устанавливаются Положением об оплате труда работников ФИЦ КазНЦ РАН, настоящим Положением, решением Комиссии ФИЦ КазНЦ РАН, или подразделений по оценке эффективности деятельности научных сотрудников (далее – Комиссии).

2. Критериями для оценки эффективности деятельности научного сотрудника могут быть:

* - интенсивность, сложность и напряженность выполняемых работ;
* - качество выполнения работ;
* - выполнение показателей государственных контрактов, соглашений, отдельных поручений;
* -публикационная активность, с учетом наукометрических показателей;
* - участие и организация научных мероприятий;
* - подготовка научных кадров;
* охраняемые результаты интеллектуальной деятельности (патенты, свидетельства, ноу-хау и т.д.);
* Монографии, сборники, атласы, справочники и каталоги,
* включение новых сортов сельскохозяйственных культур в гос. реестр селекционных достижений РФ;
* -популяризация научных достижений.

3. Комиссия может ввести дополнительные критерии для оценки эффективности деятельности научного сотрудника.

4. Количественные показатели по каждому критерию для оценки эффективности деятельности научного сотрудника устанавливаются Комиссией в соответствии с п 2 раздела 2 и закрепляются в протоколе.

5. Оценка эффективности деятельности научных сотрудников ФИЦ КазНЦ РАН производится на основании критериев и их количественных показателей оценки деятельности за отчетный период – квартал, полугодие, календарный год. При рассмотрении результатов могут учитываться показатели за предыдущий год. В отношении научных сотрудников, отработавших в отчетном периоде неполное время – за фактически отработанное время в отчетном периоде.

6. Для проведения объективной оценки эффективности деятельности научных сотрудников ФИЦ КазНЦ РАН и подразделений могут создаваться рабочие группы, которые осуществляют сбор статистических данных по каждому научному сотруднику в отчетном периоде.

Оценка эффективности деятельности научных сотрудников, осуществляющих свою деятельность на основании хозяйственных договоров, научных программ или проектов, получивших финансовую поддержку на конкурсной основе, производится руководителем проекта.

7. В соответствии с Положением об оплате труда работников ФИЦ КазНЦ РАН стимулирующая выплата устанавливается приказом директора ФИЦ КазНЦ РАН, руководителя подразделения на срок не более одного года, с учетом протокола Комиссии.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_